



## 1. Identification des mentorés

Tous les membres du personnel ayant 2 années et moins d'expérience comme enseignant (e), personnel de soutien administratif et professionnel (le) :

- Groupe 1 :
  - les enseignants à temps plein ou à temps partiel (à 100% de tâche);
  - les enseignants à temps partiel (à plus de 50% de tâche);
  - le personnel de soutien administratif et le personnel professionnel.
- Groupe 2 :
  - les enseignants à temps partiel (à moins de 50% de tâche) et le personnel de suppléance.

## 2. Identification des mentors

- Enseignants ressources au secondaire (idéalement même matière, même bâtisse);
- Enseignants seniors au primaire (idéalement même bâtisse);
- Personnel de soutien senior (même catégorie d'emploi);
- Personnel professionnel senior (même catégorie d'emploi).

## 3. Orientations pour le mentoré

- Inscription sur une base volontaire
- Choix libre du mentor à partir d'une banque

## 4. Calendrier d'opération

- Rencontre d'accueil
  - présentation du programme;
  - inscription (10 sept.);
- Formation des nouveaux mentors (16 octobre a.m.);
- Première rencontre mentors et mentorés (16 octobre p.m.);
- Dyades (6 x 90min.) (octobre à avril);
- Formations spécifiques et suivis (décembre et mars).

## 5. Modalités de compensation

- Pour les mentors :
  - ✓ Première rencontre : formation pour les nouveaux (½ j. de libération) et première rencontre mentor et mentorés (½ j. de libération);
  - ✓ Dyades (6 x 90min.= 2 j. de libération);
  - ✓ Suivis (2 x ½ j.= 1j. de libération).

**Total : 3 ½ j. (700\$ +100\$ pour les nouveaux) par mentor**

- Pour les mentorés temps plein ou à temps partiel (groupe 1) :  
Pour le personnel enseignant :
  - ✓ Première rencontre (½ j. suppl.);
  - ✓ Dyades et/ou observation en classe (6 x 90min.= 1 j. libération);
  - ✓ Suivis et formations (2 x ½ j. = 1 j. suppl.) Sujets à confirmer :  
Gagnant gagnant, Clientèle en milieux défavorisés.

**Total : 2 ½ j. (500\$) par mentoré**

Pour le personnel professionnel et de soutien :  
Modalités et coûts à déterminer
- Pour les mentorés à temps partiel et les suppléants (groupe 2) :
  - ✓ Première rencontre (½ j. sans rémunération);
  - ✓ Dyades et/ou observation en classe (4 x 90 min. sans rémunération);
  - ✓ Suivis et formations (2 x ½ j.= 1 j., sans rémunération) Sujets à confirmer : Trousse de suppléance, Gagnant-gagnant

**Total : 1 ½ j. (0\$ par mentoré)**

## 6. Coordination :

- Formation des nouveaux mentors (3h);
- Première rencontre mentorale (4gr. x 3h = 12h);
- Suivis et formations mentors et mentorés (4gr. x 2 suivis de 3h = 24h);
- Préparation des formations et des suivis (15h);
- Rédaction des rapports (6h);
- Coordination générale (rencontre avec Manon, rencontres individuelles des nouveaux, rédaction du Petit mentorat, etc.) (25h).

**Total : 85h (4250\$)**

Préparé par Thérèse Pelletier

Août 2009