



**COMMISSION SCOLAIRE PIERRE-NEVEU  
COMITÉ DE PARENTS**

*PROCÈS-VERBAL d'une réunion du comité de parents de la Commission scolaire Pierre-Neveu tenue le MERCREDI, 23 MARS 2016 au bureau administratif de la Commission scolaire Pierre-Neveu, 525 rue de la Madone, Mont-Laurier, à 18 h 30.*

**PRÉSENCES**

Coutu, Chantal	EHDAA (présidente)
Delorme, Guy	École des Trois Sentiers
Lajeunesse, Isabelle	École du Val-des-Lacs
Daussà Pastor, Olga	École Saint-Eugène
Dumoulin, Valérie	École Jean-XXIII
Lacroix, Émilie	École de Ferme-Neuve et des Rivières
Desjardins, Sarah-Anne	Secrétaire

**ABSENCES**

Thibault, Joanie	École de la Lièvre-Sud (vice-présidente)
Sabourin, Karine	École de la Madone et de la Carrière (secrétaire-trésorière)
Rolf, Carolyn	École Polyvalente Saint-Joseph
Tora, Karine	École aux Quatre Vents
Sauriol, Katie	École du Méandre

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Mme Chantal Coutu, présidente, fait l'ouverture de la séance à 18 h 36.

**MOT DE BIENVENUE**

Mme Coutu souhaite la bienvenue aux parents.

**PAROLE AU PUBLIC**

Aucun représentant du public n'est présent.

## P-2036-16 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Valérie Dumoulin que l'ordre du jour suivant soit accepté avec l'ajout du point 15. a) :

1. Ouverture de la séance
2. Mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Suivi et adoption du procès-verbal du 27 janvier 2016
5. Consultation du comité de parents par la CSPN : <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2016-2017 (projet);</li><li>✓ Calendrier scolaire 2017-2018 (projet).</li></ul>
6. <u>Suivi des différents comités :</u> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Conseil des commissaires</i></li><li>✓ <i>Consultatif du transport</i></li><li>✓ <i>Section 3L</i></li><li>✓ <i>FCPQ</i></li><li>✓ <i>Gouvernance et éthique</i></li><li>✓ <i>EHDAA</i></li></ul>
7. Conférence de Martin Deschamps
8. Suivi du projet de loi 86
9. Semaine du personnel de soutien administratif
10. Rédaction du rapport annuel – Secrétariat
11. Suivi du budget
12. Les bons coups de nos écoles
13. Correspondance (voir liste dans votre dossier)
14. Dépôt de documents (voir documents dans votre dossier)
15. Autres sujets <ul style="list-style-type: none"><li>a) Préoccupation des membres</li></ul>
16. Levée de la séance

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## P-2037-16 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 27 JANVIER 2016

Il est proposé par M. Guy Delorme que le procès-verbal de la réunion du 27 janvier 2016 soit accepté tel que présenté, sans que la secrétaire soit tenue d'en faire lecture.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### Suivis :

- ✓ Mme Katie Sauriol étant absente, elle devra remettre le CD d'informations à la secrétaire à la prochaine rencontre afin que cette dernière puisse acheminer son contenu aux membres.

### **P-2038-16 CONSULTATION DU COMITÉ DE PARENTS PAR LA CSPN**

Le comité de parents passe en revue les documents reçus pour consultation, soit :

- ✓ Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2016-2017 (projet);
- ✓ Calendrier scolaire 2017-2018 (projet).

Il est proposé par Mme Valérie Dumoulin que le comité de parents donne son aval aux documents présentés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **SUIVI DES DIFFÉRENTS COMITÉS**

#### *Conseil des commissaires*

- ✓ Mme Joanie Thibault étant absente, elle nous fera un suivi de la rencontre du mois de mars à la prochaine réunion du comité de parents, puisque Mme Chantal Coutu était absente.

#### *Comité consultatif du transport*

- ✓ Mme Joanie Thibault étant absente, elle nous fera un suivi de la rencontre à la prochaine réunion du comité de parents.

#### *Section 3L*

- ✓ Mme Katie Sauriol étant absente, elle nous fera un suivi à ce sujet à la prochaine réunion du comité de parents.

#### *FCPQ*

- ✓ Mme Chantal Coutu n'a pas eu l'opportunité de participer aux dernières rencontres. Elle souligne tout de même que nous avons reçu l'invitation au 40<sup>e</sup> Congrès annuel de la FCPQ et qu'il s'agit d'une fin de semaine très constructive et intéressante. Elle suggère aux membres d'en discuter avec leur CÉ pour voir si des personnes seraient intéressées à y participer. Si des parents membres des CÉ sont intéressés, le comité de parents pourrait défrayer les coûts d'inscription au congrès, mais pas les frais de déplacement.

#### *Gouvernance et éthique*

- ✓ Mme Carolyn Rolf étant absente, elle nous fera un suivi de la rencontre à la prochaine réunion du comité de parents.

#### *EHDAA*

- ✓ La dernière rencontre du comité a été annulée.

## **CONFÉRENCE DE MARTIN DESCHAMPS**

Les membres du comité de parents font un retour sur la conférence de Martin Deschamps. De façon générale, les membres trouvent que même si la conférence n'était pas basée strictement sur la persévérance scolaire, elle fut tout de même très intéressante. Malgré plusieurs prestations musicales, la conférence avait un fil conducteur, soit la persévérance, sous toutes ses formes.

Mme Valérie Dumoulin a relancé les membres du sous-comité conférence pour leur demander s'ils avaient d'autres idées pour le 500 \$ qu'il reste. Elle est toujours en attente d'un retour de leur part, mais elle questionne également les membres présents à savoir s'ils ont d'autres idées.

Mme Olga Daussà Pastor suggère que les sommes restantes pourraient servir à acheter des livres de psychologie ou de « soutien aux parents » qu'on pourrait laisser dans les secrétariats des écoles, à la disposition des parents. Avec la collaboration des directions d'école, on pourrait promouvoir ce service offert aux parents.

Il est décidé que chaque membre en parlera à son conseil d'établissement, afin d'aller chercher d'autres idées. Les membres les feront suivre à Mme Dumoulin.

## **SUIVI DU PROJET DE LOI 86**

Ce point est reporté à la prochaine rencontre, puisqu'il avait été ajouté par Mme Joanie Thibault.

## **P-2039-16 SEMAINE DU PERSONNEL DE SOUTIEN ADMINISTRATIF (DU 25 AU 29 AVRIL 2016)**

Il est proposé par Mme Isabelle Lajeunesse qu'un petit mot soit envoyé au personnel de soutien administratif pour les remercier de leur travail. Les parents appuient cette proposition.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **P-2040-16 RÉDACTION DU RAPPORT ANNUEL – SECRÉTARIAT**

M. Guy Delorme propose d'autoriser le paiement de vingt-cinq (25) heures à la secrétaire pour la rédaction du rapport annuel 2015-2016 et le classement de fin d'année. Les membres appuient cette proposition.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **SUIVI DU BUDGET**

La secrétaire présente l'état du budget.

## **LES BONS COUPS DE NOS ÉCOLES**

### **École Jean XXIII et Pavillon Sacré-Cœur**

- ✓ Il y a eu le carnaval. L'activité s'est bien déroulée, de façon « multiâge ».
- ✓ Les élèves ont pris part à l'activité Wixx; ils devaient apprendre une danse sur YouTube puis ils l'ont présentée dans le gymnase. Par la suite, ils ont enseigné la danse aux enseignants. Ce fut une belle activité élèves/enseignants.
- ✓ Les élèves de 6<sup>e</sup> année produisent un journal étudiant. Il est produit environ aux 3 mois. Lorsqu'il est prêt, un mémo est envoyé aux parents, qui peuvent se le procurer, au coût de 1,50 \$ l'unité, afin d'encourager les élèves de continuer leur excellent travail.

### **École du Val-des-Lacs**

- ✓ Les élèves ont pris part à des cours de piscine.

### **École de Ferme-Neuve et des Rivières**

- ✓ Les élèves ont pris part à des cours de piscine.
- ✓ Les élèves de Sainte-Anne-du-Lac sont allés au ski alpin.

### **École des Trois Sentiers**

- ✓ Une levée de fond a eu lieu à l'école de l'Aventure pour le projet « Petite cuisine ». Ils ont écrit eux-mêmes une lettre expliquant le projet et ont fait du porte-à-porte dans la municipalité pour collecter de la vaisselle, des chaudrons, des ustensiles, etc. La cueillette a été bonne!
- ✓ La Ville de Rivière-Rouge a défrayé les coûts pour l'activité « Plaisirs d'hiver » qui consistait à une fête d'hiver, avec des jeux gonflables, des glissades, etc. Les frais de déplacement étaient couverts, ce fut une réussite.
- ✓ L'École des Trois Sentiers a dorénavant un directeur à 60 % de tâche, M. Luc Séguin. Ce dernier est très satisfait, puisqu'il pourra être plus présent dans les écoles.

### **École Saint-Eugène**

- ✓ Les 2 dernières rencontres du conseil d'établissement ont été annulées.
- ✓ Les élèves ont pris part à des cours de piscine.

### **École aux Quatre Vents**

- ✓ Un triathlon a été organisé aux écoles Saint-Joseph (LDÉ) et Saint-Gérard. Ce fut une très belle réussite.

## **CORRESPONDANCE**

- ✓ FCPQ – 40<sup>e</sup> Congrès annuel  
Mme Chantal Coutu aimerait participer au congrès. L'appel a été lancé aux membres du comité de parents de donner l'information dans les conseils d'établissements.

## **DÉPÔT DE DOCUMENTS**

- ✓ Rapport de frais de voyage, à remplir et signer.

## AUTRES SUJETS

### a) **PRÉOCCUPATION DES MEMBRES**

#### **Prix de reconnaissance FCPQ**

Mme Isabelle Lajeunesse avait remis les documents à la famille de la personne dont nous désirions soumettre la candidature. La famille s'est occupé d'acheminer le formulaire à la FCPQ. Mme Lajeunesse s'informerait à la personne qui était en charge s'ils ont eu des nouvelles depuis le dépôt de la candidature.

#### **Formulaire de consultation de la FCPQ pour le projet de loi 86**

Mme Chantal Coutu a reçu un appel de la FCPQ concernant notre formulaire du projet de loi 86. Ils étaient surpris que le comité de parents n'ait pas fait appel à leur service de soutien téléphonique. Mme Coutu lui a mentionné que c'était parce que le comité de parents désirait que ses membres soient à l'aise de donner leur point de vue, sans être entendus par un membre de la FCPQ et qu'il voulait que les réponses aux questionnaires soient le plus transparentes possible. La représentante de la FCPQ a trouvé que cette façon de faire pour remplir le formulaire était très intéressante.

## **P-2041-16 LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Mme Émilie Lacroix que la séance soit levée. Il est 19 h 42.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

PRÉSIDENTE

---

SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE