



## COMMISSION SCOLAIRE PIERRE-NEVEU COMITÉ DE PARENTS

*COMPTE RENDU d'une réunion du Comité de parents de la Commission scolaire Pierre-Neveu tenue le MERCREDI 28 avril 2010 au bureau administratif de la Commission scolaire Pierre-Neveu, 525 de la Madone, Mont-Laurier, à 19 heures 00.*

### PRESENCES

Moreault, Denis	É.P.S.J.
Chalifoux, Karine	Val-des-Lacs
Larouche, Normand	Jean XXIII/Pavillon Sacré-Cœur
Houle, Mona	Aux Quatre Vents
Martel, Mylène	De la Lièvre Sud
Dallaire, Nathalie	St-Eugène
Coutu, Chantal	EHDAA
Despaties, Marie-Lou	Secrétaire

### ABSENCES

Nicole, Jean	Ferme-Neuve/Des Rivières
Vaillancourt, Caroline	Des Trois Sentiers
Michaudville, Sophie	Du Méandre
Pilon, Katy	De la Carrière/Madone

### OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Moreault fait l'ouverture de la séance à 19h05.

### P-1689-10 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Nathalie Dallaire, secondé par M. Normand Larouche que l'ordre du jour suivant soit accepté :

- Ouverture de la séance
- Adoption de l'ordre du jour
- Présentation des statistiques des résultats obtenus par les élèves de la CSPN
- Suivi et adoption du compte rendu du 24 mars 2010
- Factures à payer
- Budget
- Suivi - Invitation au 34<sup>e</sup> congrès de la FCPQ
- Suivi - Date de l'assemblée générale de l'école Polyvalente St-Joseph
- Activités de fin d'année
- Plan d'effectifs (professionnel(le)s)
- Organisation scolaire

Fête des finissant(e)s  
Rapport d'étape sur les budgets des écoles (C.É.)  
Bilan financier du C.É.  
Suivi des différents comités  
Correspondance  
Dépôt de documents  
Autres sujets  
→ OPP  
→ Demande de bourses (finissants 5<sup>e</sup> secondaire)  
→ Demande de don (Fondation de l'école Polyvalente St-Joseph)  
Levée de la séance

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **PRÉSENTATION DES STATISTIQUES DES RÉSULTATS OBTENUS PAR LES ÉLÈVES DE LA CSPN**

Monsieur Normand Bélanger, directeur général, a présenté les statistiques des résultats obtenus par les élèves de la CSPN (2008-2009). Comparativement aux années antérieures, ces chiffres démontrent une amélioration au-niveau de la diplomation et de la persévérance scolaire chez nos jeunes. Les membres ont beaucoup apprécié.

#### **P-1690-10 ADOPTION DU COMPTE RENDU DU 24 MARS 2010**

Il est proposé par Mme Mona Houle, secondé par Mme Chantal Coutu que le compte rendu du 24 mars 2010 soit accepté tel qu'expédié par la secrétaire, sans que cette dernière soit tenue d'en faire lecture.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### **P-1691-10 FACTURES À PAYER (TIMBRES)**

Il est proposé par Mme Nathalie Dallaire, secondé par M. Normand Larouche, d'accepter les factures présentées par la secrétaire pour l'achat de timbres et ce, pour un montant de 49,33 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **BUDGET**

Une copie du budget 09-10 est remise aux membres (suivi).

### **SUIVI – INVITATION AU 34<sup>E</sup> CONGRÈS DE LA FCPQ**

Lors de la réunion du mois de mars, une résolution avait été formulée afin d'autoriser les coûts d'inscription et de déplacement des membres désirant participer au 34<sup>e</sup> congrès de la FCPQ. Finalement, il appert qu'aucun membre n'est disponible pour cette rencontre. Les sommes prévues seront donc utilisées à d'autres fins.

## **SUIVI – DATE DE L’ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DE L’ÉCOLE POLYVALENTE ST-JOSEPH**

L’assemblée générale annuelle de l’école Polyvalente St-Joseph aura lieu le mercredi 8 septembre prochain. Nous attendons pour notre rencontre du 26 mai 2010 les dates des assemblées générales annuelles des autres conseils d’établissements.

### **ACTIVITÉS DE FIN D’ANNÉE**

Il est rappelé aux membres qu’il est de la responsabilité des C.É. d’adopter les projets de sorties de fin d’année des élèves.

### **PLAN D’EFFECTIF DES PROFESSIONNEL(LE)S**

À cette période, il est recommandé de dresser un plan des besoins en professionnel(le)s pour chacun des C.É. afin d’en présenter la demande, s’il y a lieu.

### **ORGANISATION SCOLAIRE 2010-2011**

L’organisation scolaire prévue pour l’an prochain est sensiblement la même que l’année dernière. Cependant, les membres seront informés si des changements surviennent.

### **FÊTE DES FINISSANT(E)S**

M. Moreault rappelle aux membres que les C.É. doivent entériner les projets de fête de finissant(e)s. Il leur mentionne également qu’il ne devrait pas y avoir de frais pour les élèves.

### **RAPPORT D’ÉTAPE SUR LES BUDGETS DES ÉCOLES (C.É.)**

Chaque direction doit présenter un budget détaillé des dépenses à leur C.É. afin que ces derniers puissent assurer un suivi de l’utilisation des sommes allouées.

### **P-1692-10 DÉCENTRALISATION DE LA PAYE**

Suite à la décentralisation de la paye, il a été proposé par Mme Mona Houle, secondé par M. Denis Moreault, de s’informer à savoir si un soutien suffisant a été offert par la CSPN aux secrétaires d’école pour intégrer cette nouvelle tâche.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ

### **RAPPORT ANNUEL DU C.É.**

Chaque C.É. doit produire son rapport annuel détaillé pour la fin d’année et l’adopter.

## **SUIVI DES DIFFÉRENTS COMITÉS**

### ***Conseil des commissaires :***

M. Moreault et Mme Karine Chalifoux nous résument les sujets abordés :

- ✓ Demande de M. Beauregard pour se brancher sur le réseau de la CSPN;
- ✓ Motion de félicitation pour le concours « Ma plus belle histoire »;
- ✓ Coûts totaux - 6 terrains de tennis;
- ✓ Demande de bourse – Polyvalente St-Joseph;
- ✓ Demande de bourse – CFP;
- ✓ Plan d'effectif/calendrier scolaire.

### ***Comité exécutif :***

- ✓ Demande d'expulsion d'un élève;
- ✓ Réfection partielle – Fenestration de la Polyvalente St-Joseph;
- ✓ Travaux de revêtement de plancher dans différentes écoles;
- ✓ Fourniture et livraison de carburant.

### ***EHDAA :***

Mme Chantal Coutu nous informe des points suivants :

- ✓ Le document « Circuit » produit par le comité EHDAA n'est plus distribué aux parents car les droits d'auteur prévoyaient un nombre limité de copies. Pour utiliser à nouveau ce document, des coûts seraient à prévoir pour le renouvellement des droits d'auteur et pour mettre à jour le contenu;
- ✓ Plan d'intervention : il n'y a pas de critères fixes à suivre lors de l'élaboration d'un plan d'intervention;
- ✓ Recrutement des parents – Comité EHDAA : une lettre est envoyée aux parents des élèves EHDAA.

## **P-1693-10 RÔLE DES PARENTS DANS LE CADRE D'UN PLAN D'INTERVENTION**

Il est proposé par Mme Chantal Coutu, secondé par M. Denis Moreault, de suggérer qu'un document soit élaboré afin de venir clarifier le rôle du parent lors de l'utilisation d'un plan d'intervention. Ce document mettrait en lumière les droits et obligations du parent.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## **CORRESPONDANCE**

Une liste de la correspondance est remise aux membres.

## **DÉPÔT DE DOCUMENTS**

- ✓ *Budget2009-2010 (suivi).*

## **AUTRES SUJETS :**

### **OPP**

M. Moreault rappelle aux membres que lorsque des levées de fond sont organisées, il est de la responsabilité du C.É. de dicter les tenants et aboutissants (c'est-à-dire, répondre aux questions suivantes : QUI, QUAND, OÙ, POURQUOI, COMMENT, etc.). On se doit de retrouver tous ces renseignements dans les comptes rendus des conseils d'établissements et ils doivent être entérinés par souci de transparence, pour qu'il n'y ait pas d'ambiguïté et si le C.É. le juge nécessaire, un protocole avec signataires pourrait être mis en place.

### **Demande de bourse (Finissants 5<sup>e</sup> secondaire – École Polyvalente St-Joseph) et demande de don (Fondation de l'École Polyvalente St-Joseph)**

Une demande de bourse (finissants 5<sup>e</sup> secondaire) et de don (Fondation de l'école Polyvalente St-Joseph) a été présentée au comité de parents.

#### **P-1694-10 DEMANDE DE BOURSE (FINISSANTS 5<sup>E</sup> SECONDAIRE) ET DEMANDE DE DON (FONDATION DE L'ÉCOLE POLYVALENTE ST-JOSEPH)**

À titre exceptionnel, pour cette année, il est proposé par M. Normand Larouche, secondé par Mme Chantal Coutu, que le comité de parents accorde un montant de 500 \$ pour la remise d'une bourse lors de la soirée des finissants et qu'un montant de 500 \$ soit offert à la fondation de l'école Polyvalente St-Joseph.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### **P-1695-10 LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Mme Nathalie Dallaire, secondé par Mme Karine Chalifoux que la séance soit levée. Il est 21h40.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

PRÉSIDENT

---

SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE