

## RAPPORT D'APPRÉCIATION EN ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

École : \_\_\_\_\_

Secteur : Primaire régulier  Primaire EHDAA       Secondaire régulier  Secondaire EHDAA

Période de travail : Du : \_\_\_\_\_ Au : \_\_\_\_\_

Légalement qualifié(e) :       Non légalement qualifié(e) :

<b>Légende</b>	<b>A = Maîtrise</b> <b>D = Problématique</b>	<b>B = Maîtrise partielle</b> <b>NE = Non évalué</b>	<b>C = À développer</b> <b>NA = Non applicable</b>
----------------	---	---	---

1. HABILITÉS DE COMMUNICATION :	A	B	C	D	NE	NA
1.1 Utilise un langage professionnel, sans jugement de valeur et préjugé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 Prend l'initiative de communiquer avec tous les intervenants sans que l'on ait à le solliciter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Utilise un langage oral approprié et varié	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 Communique clairement les progressions et/ou la problématique aux parents et aux partenaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 Se soucie d'écrire dans un français correct (orthographe et grammaire de syntaxe)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6 Utilise les technologies de l'information et des communications	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Commentaires :</b>						

2. RELATIONS INTERPERSONNELLES :	A	B	C	D	NE	NA
2.1 Crée des relations significatives avec les élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2 Est capable de créer une atmosphère propice à la participation de l'élève	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3 Est constant dans sa capacité d'écoute et tient compte de l'état d'esprit des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4 Est capable de fermeté quand la situation l'exige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5 Est capable de mettre ses limites face à différents comportements : agressivité, opposition, séduction, manipulation, confrontation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6 Prend une distance émotive face aux comportements dérangeants des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7 Établit de bonnes relations de travail avec ses collègues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.8 Modifie certaines attitudes et comportements en fonctions des commentaires reçus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Commentaires :</b>						

<b>3. HABILITÉS PROFESSIONNELLES : OBSERVATIONS et ANALYSE</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>NE</b>	<b>NA</b>
3.1 Reconnaît des indices comportementaux de progression ou de régression des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2 Capable de rédiger ses observations en se servant des grilles ou outils du milieu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3 Analyse sur le champ les comportements de l'élève à partir d'indices déclencheurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4 Cerne la problématique de l'élève en utilisant l'ensemble des données d'analyses précédentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5 Appuie ses hypothèses sur les comportements de l'élève en tenant compte du vécu, de l'histoire familiale et des services déjà reçus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.6 Communique ses observations et ses analyses à son équipe de travail (professionnel, direction, enseignant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Commentaires :</b>						

<b>4. HABILITÉS PROFESSIONNELLES : PLANIFICATION DE L'INTERVENTION</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>NE</b>	<b>NA</b>
4.1 Élabore un plan d'action à partir du portrait de l'élève et de l'analyse des comportements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Propose à son équipe de travail un plan d'action incluant des objectifs et stratégies d'interventions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Propose à son équipe de travail, des objectifs spécifiques et des stratégies d'intervention pour l'élaboration du plan d'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Se réfère régulièrement aux objectifs spécifiques du plan d'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Intervient en variant ses stratégies et techniques d'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6 Ajuste ses interventions et ses animations selon la réalité vécue avec l'élève tout en tenant compte de sa planification	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.7 Ajuste ses interventions en tenant compte de l'avis de l'équipe de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.8 Intervient auprès de toute la clientèle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.9 Intervient avec respect et éthique auprès des :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
des parents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
des collègues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
de la direction	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.10 Respecte les aspects confidentiels de sa profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.11 Est ponctuel (le)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Commentaires :</b>						

**6. COMMENTAIRES GÉNÉRAUX**

**Forces :**

**Défis :**

J'ai pris connaissance du présent rapport d'appréciation dont j'ai reçu copie.

\_\_\_\_\_  
*Signature de l'éducatrice ou éducateur*

\_\_\_\_\_  
*Date*

\_\_\_\_\_  
*Signature de la direction*

\_\_\_\_\_  
*Date*

**RAPPORT D'APPRÉCIATION  
PERSONNEL DE SOUTIEN  
EN  
ÉDUCATION SPÉCIALISÉE**

**POUR USAGE ADMINISTRATIF SEULEMENT**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

École : \_\_\_\_\_

Degré(s) : \_\_\_\_\_ Matière(s) : \_\_\_\_\_

Période de travail : Du : \_\_\_\_\_ Au : \_\_\_\_\_

Légalement qualifié(e) :

Non légalement qualifié(e) :

**RECOMMANDATION :**

Engager à nouveau

Engager pour un type de service en particulier  
(spécifier) \_\_\_\_\_

Long et court terme

Court terme seulement

Ne plus engager

**COMMENTAIRES :**

---

---

---

---

---

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Direction