

# OFFRE D'EMPLOI

SERVICE DES  
RESSOURCES  
HUMAINES

« La différence,  
on la fait  
ensemble »

CONCOURS S-75-20-21

## OUVRIÈRE OU OUVRIER D'ENTRETIEN CLASSE II

**LIEU DE TRAVAIL**

École St-Gérard, Kiamika

**HEURES DE TRAVAIL**

14 heures 30 par semaine

**STATUT**

Poste régulier à temps partiel

**SUPÉRIEUR IMMÉDIAT**

La direction de l'établissement

**SALAIRE**

Selon la convention collective du personnel de soutien

**ENTRÉE EN FONCTION**

Le ou vers le 5 octobre 2020

*Située dans les Hautes-Laurentides, le Centre de services scolaire Pierre-Neveu offre un milieu de travail à l'affût des pratiques reconnues dans un environnement près de la nature. Notre organisation offre des services à environ 4 000 élèves dans ses établissements. Ils sont répartis au sein de vingt-et-une écoles primaires, une école primaire-secondaire, une école secondaire, un centre de formation professionnelle et un centre d'éducation des adultes.*

### **NATURE DU TRAVAIL**

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à exécuter des travaux d'entretien ménager, d'entretien préventif et d'entretien physique des bâtiments, des terrains et des équipements.

Ce rôle comporte également la manutention et le transport de marchandises, de mobilier et d'autre matériel.

Cette personne salariée travaille généralement selon les directives ou sous la surveillance d'une ou d'un concierge, concierge de nuit, contremaître ou encore d'une ouvrière ou d'un ouvrier d'entretien, classe I, ou du personnel de soutien manuel qualifié.

De plus, elle peut être appelée à exercer les attributions caractéristiques de la classe d'emplois d'ouvrière ou d'ouvrier d'entretien, classe III.

### **ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES**

La personne salariée de cette classe d'emplois effectue des travaux visant à assurer la propreté des lieux et le bon état de l'équipement. Elle peut exercer ses tâches seule ou avec d'autres personnes salariées.

Centre  
de services scolaire  
Pierre-Neveu

Québec



# OFFRE D'EMPLOI

SERVICE DES  
RESSOURCES  
HUMAINES

« La différence,  
on la fait  
ensemble »

En ce qui a trait à la propreté des lieux, elle exerce généralement l'ensemble des tâches suivantes : balayer, passer la vadrouille, laver, décaper et cirer, s'il y a lieu, les planchers et les escaliers; nettoyer les murs et les plafonds; laver et nettoyer les abreuvoirs, les lavabos, les éviers, les comptoirs de salle de bain, les toilettes et les douches; épousseter le mobilier et les surfaces; ramasser les rebuts, vider les poubelles et les bacs de recyclage, et s'en défaire lors de leur cueillette; laver les vitres tant à l'intérieur qu'à l'extérieur ainsi que les stores et les toiles; à l'extérieur, enlever la neige des entrées, des escaliers, des trottoirs, des aires de jeux et des toitures et épandre du sable ou du sel, au besoin; elle peut être appelée à nettoyer la cour, tondre le gazon, ramasser les feuilles mortes et les jeter.

Au sujet de l'entretien préventif et physique, elle remplace les ampoules, les tubes fluorescents; elle alimente ou voit à l'alimentation et au fonctionnement des feux des appareils de chauffage; elle signale les bris observés lors de l'exécution de ses travaux; elle nettoie les grilles et les diffuseurs d'aération; elle effectue tout genre de travaux de réparation mineure. Elle peut seconder du personnel de soutien qualifié en manipulant les objets lourds et les matériaux, en tenant des pièces dans une position déterminée, en nettoyant et en fournissant les outils requis, en nettoyant les lieux où les travaux sont exécutés. Elle peut également dresser et démonter des échafaudages.

Elle utilise, entrepose et élimine les différents produits requis dans l'exécution de ses tâches de manière sécuritaire et dans le respect des normes.

Dans le cadre de son travail, elle déplace du mobilier, manutentionne, transporte et entrepose de la marchandise et du matériel: elle opère les équipements requis pour l'exécution de ces travaux. Elle prépare les locaux et les salles selon les dispositions demandées.

Elle peut être appelée à agir comme personne de service dans un garage.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

## **QUALIFICATIONS REQUISES**

Aucune qualification n'est requise.

## **SEULES LES PERSONNES RETENUES SERONT CONTACTÉES**

Nous souscrivons au principe d'équité en matière d'emploi.

Vous désirez vivre une expérience collaborative au sein d'une équipe dynamique?

Si ce défi vous intéresse, acheminer votre curriculum vitae, au plus tard le

**17 SEPTEMBRE 2020 À 16 HEURES** par courrier électronique :

[ressources.humaines@cspn.qc.ca](mailto:ressources.humaines@cspn.qc.ca)

Centre  
de services scolaire  
Pierre-Neveu

Québec

